

2015マイクロウェーブワークショップ併設
マイクロウェーブ展2015

Microwave Exhibition 2015
出展マニュアル

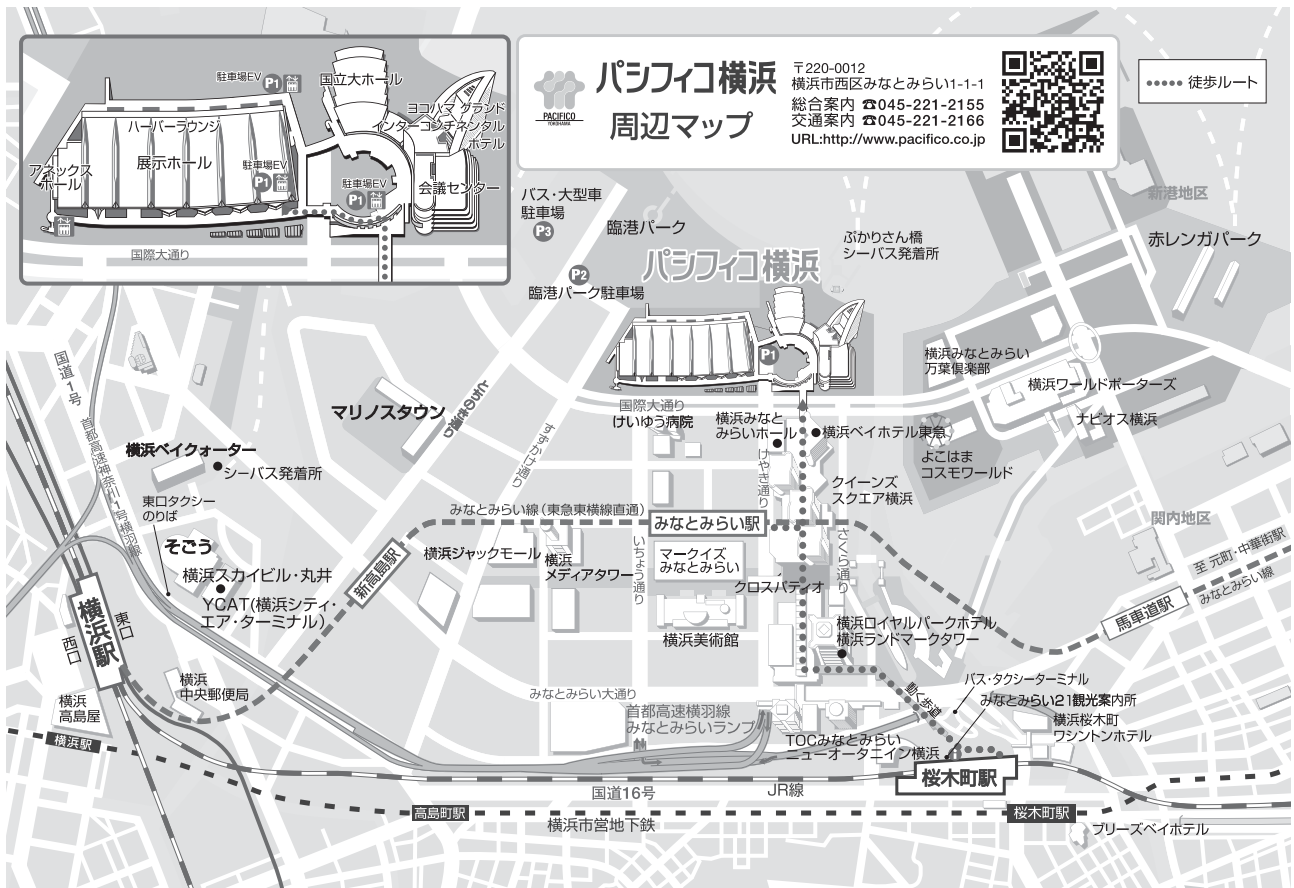
会期／2015年11月25日(水)～11月27日(金)
時間／10:00～17:30(最終日のみ17:00まで)
会場／パシフィコ横浜 展示ホール
主催／一般社団法人 電子情報通信学会 APMC国内委員会

■開催概要 -----	1	■電気工事関連 -----	14
■会場までのアクセス -----	2	□電気の供給方式	
■会場施設関連 -----	3	□基本小間の電気設備	
□会場配置図		□電力供給幹線工事の費用負担	
□会場施設・設備概要		□電気使用料金の費用負担	
■総合日程 -----	4	□電力供給開始時間	
□タイムテーブル		□電力供給停止時間	
□規定作業時間		□照明器具申し込み	
□電力供給時間		□電気工事の注意	
■搬入・搬出 -----	5	□会期中の保守	
□搬入・搬出時間		□保護措置	
□バッチの着用		■設備工事、オプション装飾、清掃 -----	15
□車両の搬入・搬出方法		□圧縮空気・給排水	
□車両の搬入・搬出経路		□オプション装飾	
□駐車場		□小間内清掃	
□開梱・梱包作業について		■通信回線 -----	15
□廃棄物の処理		■危険物と消防上の注意事項 -----	16
□展示会場への宅配便送付について		□危険物持ち込み	
□展示会場からの宅配便送付について		□消防上の注意事項	
□クロークサービス		■広報宣伝・出展社サービス関連 -----	17
□梱包資材保管サービス		□広報宣伝	
■一般規定および注意事項 -----	9	□出展企業セミナー	
□出展物の規定		□ワークショップ	
□出展物の保護、管理と免責		□出展社レセプション	
□会場の警備		□ソフトドリンク無料券	
□通路の確保		□その他注意事項	
□写真撮影および模写		■弁当・飲食関連 -----	18
□事故防止および責任		□共通飲食券	
□音量規制		□弁当申込み	
□展示会開催の変更・中止		■諸届申込書一覧表 -----	20
□救護		□書類提出についてのお願い	
□出展社間のトラブル		■各種申込み書類 -----	巻末
□一般規定の遵守および変更		■車両搬入・搬出許可証 -----	巻末
■展示装飾規定 -----	10	■オプション装飾カタログ -----	巻末
□基本工事・基本設備			
□基本小間仕様			
□展示物に制限について			
□小間の設計について			
□小間の施工について			

- 名 称: マイクロウェーブ展2015
- 会 期: 2015年11月25日(水)～11月27日(金) の3日間
- 開催時間: 10:00～17:30(最終日は17:00まで)
- 会 場: パシフィコ横浜 展示ホールD
- 出展対象: 材料・基板 / 半導体素子・部品 / 通信装置・コンポーネント / 測定装置・加工装置 / ソフトウェア・シミュレータ など
- 出展社数: 国内100社、商社取扱い海外企業約350社(8月11日現在)
- 来場対象: 高周波・マイクロ波分野の研究者および技術者、購買・営業担当者など
- 主 催: 一般社団法人 電子情報通信学会 APMC国内委員会
- 後 援: 総務省
- 協 賛: 電子情報通信学会 マイクロ波研究専門委員会
電子情報通信学会 エレクトロニクスシミュレーション研究専門委員会
IEEE MTT-S Japan / Kansai / Nagoya Chapters
日本電磁波エネルギー応用学会
エレクトロニクス実装学会
電気学会「電磁波応用の新展開を加速する革新技術」調査専門委員会
- 事務局: MWE 2015 / マイクロウェーブ展2015事務局
株式会社リアルコミュニケーションズ
〒270-0034 松戸市新松戸1-409 新松戸Sビル3F
TEL.047-309-3616 FAX.047-309-3617
E-mail : mweapmc@io.ocn.ne.jp

会場までのアクセス

MICROWAVE EXHIBITION 2015



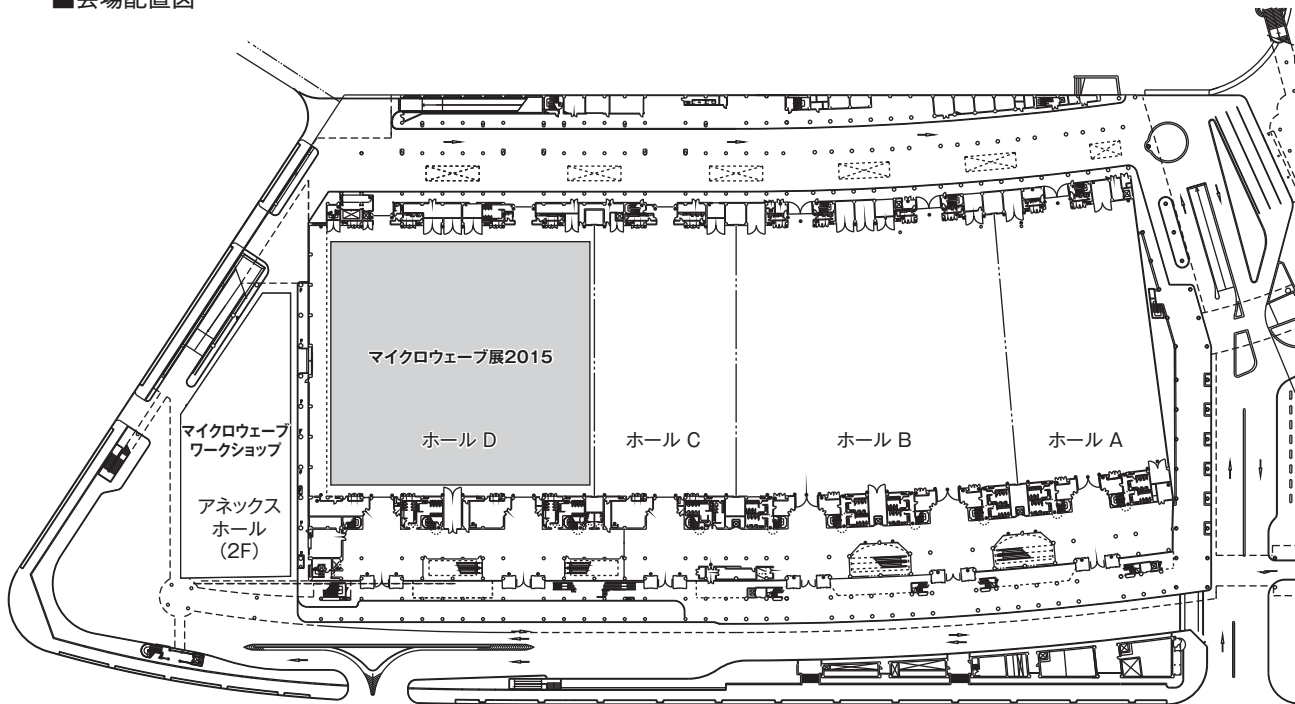
交通のご案内

飛行機で	羽田空港	リムジンバス (パシフィコ横浜行きは35分)	35分	パシフィコ横浜 PACIFICO YOKOHAMA				
		リムジンバス	30分					
	成田空港	京浜急行	24分		タクシー	7分		
		リムジンバス (パシフィコ横浜行きは120分)	90分					
電車・新幹線で	渋谷駅	東急東横線・特急→みなとみらい線 (直通運転)	30分	みなとみらい駅	徒歩	3分		
		東京駅	JR東海道線		25分			
	新横浜駅	JR横浜線	3分	菊名駅	東急東横線	10分		
		JR横浜線			JR京浜東北線	3分	徒歩	12分
		横浜市営地下鉄ブルーライン	15分		桜木町駅	バス	7分	
					桜木町駅	タクシー	5分	
お車で	【東京方面より】	横羽線 横浜公園方面		横羽線 みなとみらいランプ		約3分		
	【関西・中部方面より】	湾岸線 (ベイブリッジ経由) 横浜方面						
	東名高速横浜町田IC	保土ヶ谷バイパス 約10分 ▶ 狩場IC ▶ 高速神奈川3号 狩場線横浜方面 約10分 ▶						

■ 駐車場

P1	みなとみらい公共駐車場 ☎045-221-1301	収容台数：1,176台 (普通車)	営業時間：7:00~24:00 (出庫のみ24時間可能)	料金 (30分)：270円 ※深夜割引 0:00~7:00 料金 (30分)：130円
P2	臨港パーク駐車場 ☎045-221-2175	収容台数：100台 (普通車)	営業時間：8:00~21:00	料金 (30分)：250円
P3	バス・大型車駐車場 ☎045-221-1302	収容台数：40台 (バス・大型車)	営業時間：24時間 (出入庫は7:00~22:00)	料金 (30分)：500円 ※深夜割引 0:00~7:00 半額

■会場配置図



■会場施設・設備概要

<input type="checkbox"/> 高さ(最高部)	27.7m
<input type="checkbox"/> 展示スペース面積	ホールD 6,700㎡
<input type="checkbox"/> 天井高	最高部19m 最低部13m
<input type="checkbox"/> 搬出入口	サービスヤード側シャッター 幅5.0m×高さ4.5m 2ヶ所 Dホール横シャッター 幅5.0m×高さ4.5m 1ヶ所 来場者入口側ガラス扉 幅3.4m×高さ4.5m 2ヶ所 コンコース内ホール入口シャッター 幅5.0m×高さ4.5m 2ヶ所
<input type="checkbox"/> 展示ホール間口	84m(海側陸側とも)
<input type="checkbox"/> 展示ホール奥行	約81m
<input type="checkbox"/> 展示ホール床面	仕上コンクリート 床耐荷重 5t/㎡ ※ピット蓋上・トレンチハッチ及び周辺部は1t/㎡ ※展示物単体の重量が45tを越えるもの、展示物単体の重量を展示物の投影面積で割った数値が5t/㎡を越えるものは、持ち込み不可となりますので、重量物等の持ち込みの際は別途ご相談ください。
<input type="checkbox"/> 展示ホール壁面	床面から4.5mまでコンクリート 4.5m以上はアルミ吸音板
<input type="checkbox"/> 床ピット	・電気ピット(電力・電話端子盤設置) 計8列(W800mm×D700~1000mm) ・設備ピット(給排水・圧縮空気配管スペース) 計4列(W800×D700mm~1000mm) ・設備櫛(給水取出口・排水受口・圧縮空気取出口) 8榎 (W800mm×700mm・D1,750mm)
<input type="checkbox"/> 照明	水銀灯 700W×144灯(ダウンライト含む)
<input type="checkbox"/> 照度	通常時500ルクス

総合日程

MICROWAVE EXHIBITION 2015

■タイムテーブル

		7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
搬入・装飾施工日	11月23日 (月)			出展社搬入・装飾施工 9:00~17:30 ※館内への車両乗り入れは16:00まで									残業時間	●退館 20:00 ※規定作業時間外の作業はできません。		
	11月24日 (火)			出展社搬入・装飾施工 9:00~17:30 ※館内への車両乗り入れは16:00まで ●電力供給開始 11:00(予定)									残業時間	●退館 20:00 ※規定作業時間外の作業はできません。		
開催日	11月25日 (水)		出展社 入場 8:30~	開催時間 10:00~17:30									出展社 退場 ~18:30			
	11月26日 (木)		出展社 入場 8:30~	開催時間 10:00~17:30									出展社 退場 ~18:30			
	11月27日 (金)		出展社 入場 8:30~	開催時間 10:00~17:00									出展社搬出・装飾撤去 17:30~21:00 ●電力供給停止 17:15			

■規定作業時間

出展各社の規定作業時間は、上記のタイムテーブル通りとなっております。
時間厳守のうえ、作業を進めてください。

搬入・施工時間 11月23日(月)~24日(火) 9:00~17:30まで
※残業時間(17:30~20:00)に作業を行う場合は、当日、事務局にて残業申請を行ってください。(無料)

搬出・撤去時間 11月27日(金) 17:30~21:00まで

■電力供給時間

11月24日(火) 電力供給開始 11:00(予定)
※事前には送電チェックを行い、安全の確認が取れしだい、送電いたします。

11月25日(水)~11月26日(木) 8:30から18:00まで

11月27日(金) 8:30から17:15まで
※最終日は展示会の終了後、17:15に電力供給を停止しますので、機器類の破損を招かぬようご注意ください。

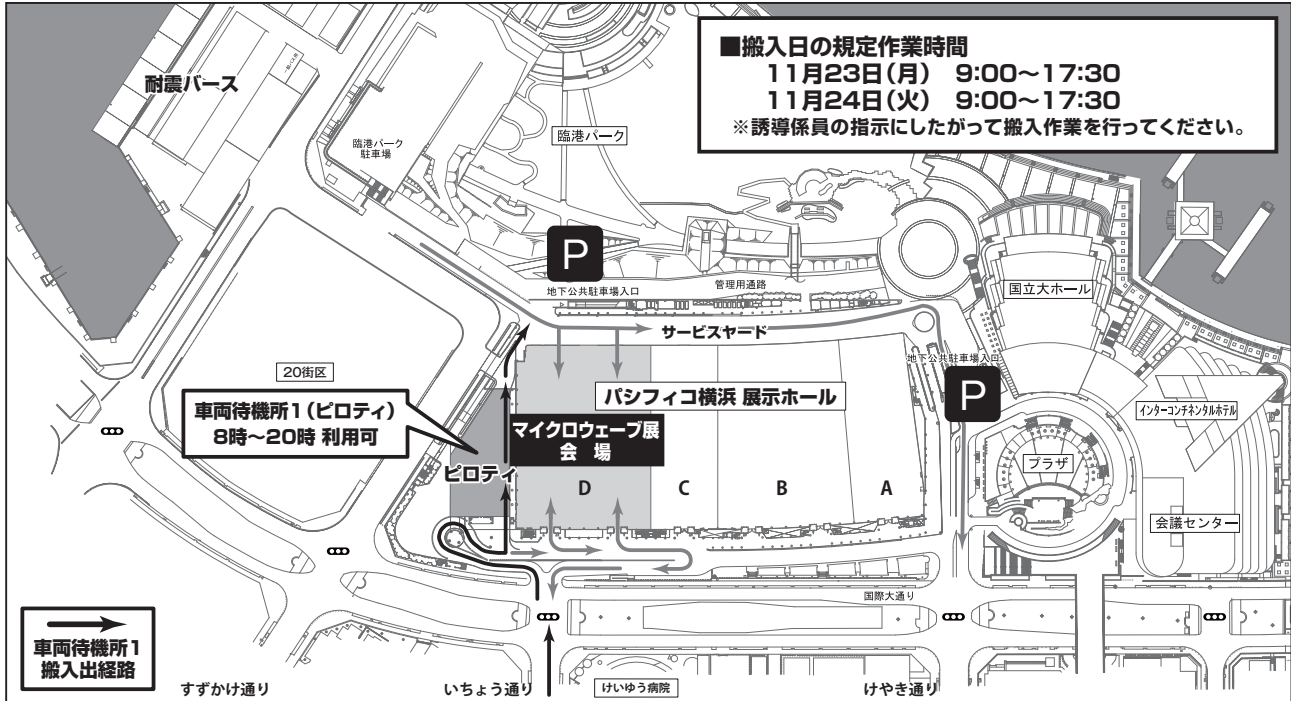
- 搬入・搬出時間
- 搬 入 11月23日(月) 9:00～17:30
 - 11月24日(火) 9:00～17:30
 - 会期中の搬入出 11月25日(水)～11月27日(金)
※会期中の搬入・搬出は開催時間外(10:00～17:30を除く)に限ります。また搬入・搬出にあたっては、必ず事務局の許可を得てから行ってください。
 - 搬 出 11月27日(金) 17:30～21:00
- バッチの着用
- 出展社バッチ
出展社は、開催中と搬入・搬出時に入場できる「出展社バッチ」を着用してください。
事前に送付いたしますので、**全ての出展社は、「出展社・作業員バッチ申込書(No.1)」をご記入のうえ、10月23日(金)までに(株)オープンハウス宛へFAXまたは郵送してください。**
 - 作業員バッチ
搬入・搬出時に会場内で作業に従事する方は、「作業員バッチ」を着用してください。
ただし開催中は入場できません。事前に送付いたしますので、**全ての出展社は、「出展社・作業員バッチ申込書(No.1)」をご記入のうえ、10月23日(金)までに(株)オープンハウス宛へFAXまたは郵送してください。**
- 車両の搬入・搬出方法
- 搬入出時は混雑が予想されますので、主催者事務局と会場管理者が協議して車両誘導を行います。**搬入・搬出車両には、誘導識別用の「車両搬入・搬出許可証」が必要です。巻末の「車両搬入・搬出許可証」を必要枚数コピーして、ご使用ください。**
 - 搬入・搬出車両は「車両搬入・搬出許可証」を明示し、係員の誘導にしたがってください。
 - 作業の終わった車両は、すみやかに退去し、さらに滞留する場合は、公共駐車施設などをご利用ください。(なお、満車や利用制限がある場合がありますので、あらかじめご了承ください。)

搬入・搬出

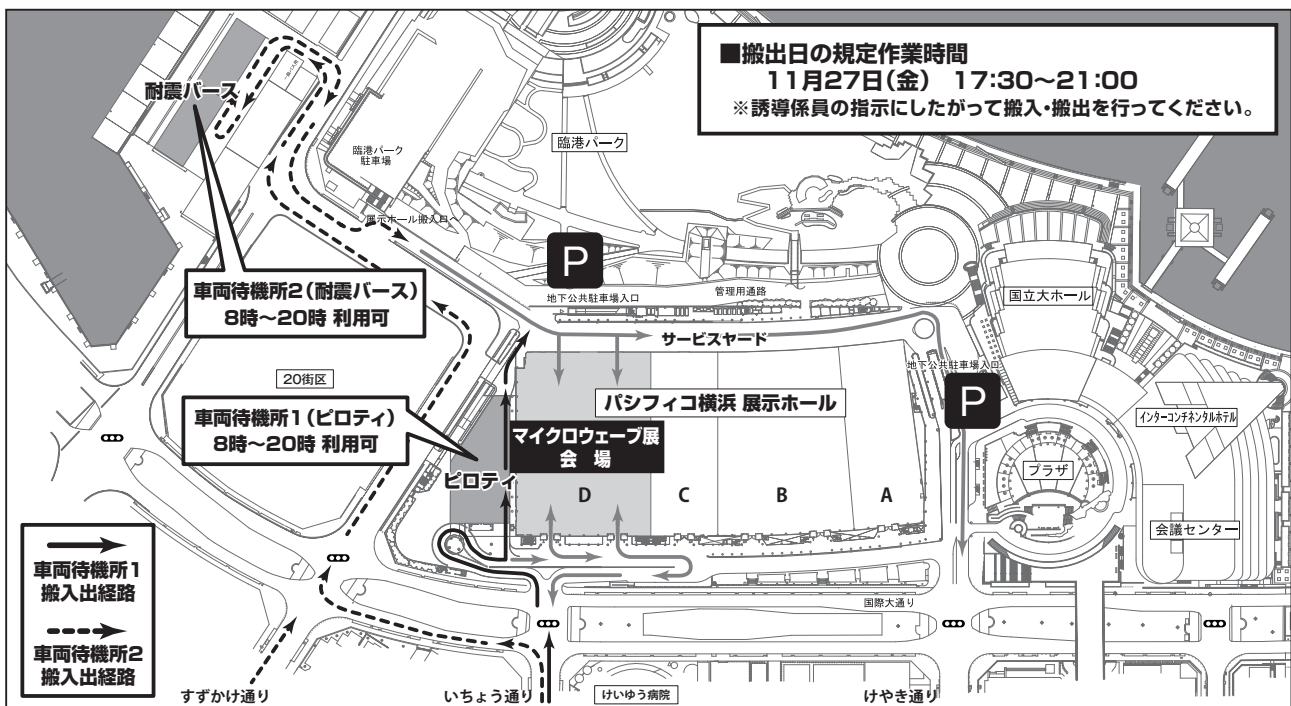
MICROWAVE EXHIBITION 2015

■車両の搬入・搬出経路 □車両移動の際は、誘導係員の指示にしたがってください。

■11月23日(月)・11月24日(火) 出展社搬入・装飾施工



■11月27日(金) 出展社搬出・装飾撤去



■駐車場

□会場周辺は全面駐車禁止です。公共駐車施設をご利用ください。

○みなとみらい公共駐車場(普通車)

収容台数 1,176台

入場車両制限 車長6.0m 車高2.1m 重量4.0t以下まで

営業時間 7:00～24:00(無休)

料金 30分270円、1時間540円

深夜割引:0:00～7:00は30分130円、1時間260円

平日割引:7:00～24:00は最大1,350円

休日割引:7:00～24:00は最大1,850円

問い合わせ みなとみらい公共駐車場管理事務所 TEL.045-221-1301 (9:00～18:00)

○みなとみらい公共駐車場(自動二輪車)

収容台数 44台(126cc以上)

営業時間 7:00～24:00(無休) ※入庫時は展示ホール側出入り口のみ

料金 1時間100円、1日最大850円

問い合わせ みなとみらい公共駐車場管理事務所 TEL.045-221-1301 (9:00～18:00)

○バス・大型車駐車場

収容台数 40台(大型車)

営業時間 24時間(無休) ※入出庫は、7:00～22:00まで

料金 ※ご利用の際は予約が必要です。

30分500円、1時間1,000円

深夜割引:22:00～7:00まで半額

問い合わせ バス・大型駐車場管理事務所 TEL.045-221-1302 (10:00～21:00)

○臨港パーク駐車場

収容台数 100台

入場車両制限 車長5.3m 車高2.0m 車幅2.0m 重量4.0t以下まで

営業時間 8:00～21:00

料金 30分250円

平日割引:8:00～21:00は最大1,100円

問い合わせ 臨港パーク駐車場管理事務所 TEL.045-221-2175 (8:00～21:00)

■開梱・梱包作業について

□通路上での作業は他の出展社への迷惑となりますので、出展物などの開梱・梱包作業は必ず小間内で行ってください。

■廃棄物の処理

□出展物、装飾物などの残材は出展社の責任において、必ず、お持ち帰りください。会場に放置した場合は、事務局では残材とみなして処分します。なお、その費用は該当する出展社の負担となりますのであらかじめ、ご承知おきください。

■展示会場への宅配便送付について

事務局では荷物の受け取りは一切行いません。 宅配便を展示会場に発送する場合には、必ず会社名、小間番号、受取担当者の携帯電話番号、配達指定日時を明記のうえ、**ご自身にて、直接お受け取りください。**

宅配便などの送付先記入例

〒220 - 0012
神奈川県横浜市西区みなとみらい1-1-1
パシフィコ横浜 展示ホール D
マイクロウェーブ展2015

〇〇〇〇(会社名) 小間番号〇〇〇
受取担当者名〇〇〇〇
電話番号〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇(受取担当者の携帯電話等)

〇月〇日〇時必着

■展示会場からの宅配便送付について

展示会場から宅配便を発送する場合には、下記にて宅配便がご利用になれます。

- ・展示ホール2階コンコース パシフィコ ロジスティクスセンター(常設)
- ・展示ホール1階コンコース 宅配便カウンター(11月27日のみ設置)

■クロークサービス

展示ホール2階コンコースにあるパシフィコ ロジスティクスセンターでは手荷物のお預かりサービスを有償(¥500)で行っています。お預かりしている手荷物の途中の出し入れなども可能です。詳しくは、**パシフィコ ロジスティクスセンター**までお問い合わせください。

■梱包資材保管サービス

梱包資材などの会期中保管サービスを有償で行っています。保管サービスをご希望の出展社は、別途、**パシフィコ ロジスティクスセンター**までご相談ください。

■宅配便や保管サービスに関するお問合せ先

パシフィコ ロジスティクスセンター 担当:秋山
〒220-0012 横浜市西区みなとみらい1-1-1 パシフィコ横浜 展示ホール2F
TEL.080-6699-3349

- 出展物の規定**

 - 出展物は、当展示会の開催主旨・目的に沿った品目とします。
 - 展示会の正常な運営に支障をきたす恐れがあると認められるものについては、その出展・装飾に関して制限あるいは禁止させていただくことがあります。
 - 次に該当するものは出展を禁止します。
引火性・爆発性または放射性危険物、劇薬物、麻薬、工業所有権を侵害する商品または販売禁止品、裸火(ただし、所轄消防署の許可を受けたものは除く)、その他関連法令に抵触する恐れがあるものおよび公序良俗に反する物。
 - 外国貨物を出展する場合は、所定の通関手続きをとり、国内貨物にした後、出展するようにしてください。

- 出展物の保護、管理と免責**

 - 出展社は、自己の責任において、自社出展物の管理を行ってください。
 - 主催者は、天変地異その他の不可抗力の原因による場合を含め、出展物の損傷・盗難およびその他出展物に関する一切の事故において、その責任を負いません。
 - 出展社は、輸送時および展示期間中における出展物の保護に際し、必要に応じて損害保険をかけるなど適切な対策をとってください。

- 会場の警備**

 - 主催者では、展示会場への各入口に警備員を配置するなど会場全体の安全管理にあたりますが、出展社の展示物などにおきましては、各出展社による管理下のもと、盗難などの防止に努めてください。

- 通路の確保**

 - 通路などの共有スペースでは近隣出展社に迷惑となるような営業行為はご遠慮ください。

- 写真撮影および模写**

 - 当該出展社の許可なく、出展物の写真・ビデオ撮影、模写、測定、型取りなどを行うことはできません。なお、主催者が認めた報道機関については「プレスバッチ」を配布し、撮影時に着用することとします。差し支えない限り、撮影にはご協力ください。
 - 開催期間中に会場およびその周辺で、主催者が写真・ビデオ撮影を行います。撮影した写真・ビデオは、ウェブページやパンフレット、FacebookなどのSNSに掲載し、広報活動に使用することがありますので、あらかじめご了承ください。
※撮影した写真・ビデオの公開にあたり、支障がある場合には事務局までお申し出ください。

- 事故防止および責任**

 - 出展社は、出展物の搬入出・展示・実演・撤去などを行う際は事故の発生防止に努めてください。
 - 事務局は、出展社が行う行為について、事故発生防止のための処置を命じ、その作業の制限もしくは中止を求めることがあります。
 - 出展社の行為によって発生した事故または損傷については、出展社の責任となります。

- 音量規制**

 - 説明または実演のために、小間内においてマイク・ビデオ機器などを使用する場合、スピーカーを自社スペースの内側に向けるなど、音声を直接通路側に出さないよう心がけてください。ただし、隣接小間より苦情がでた場合や、著しく音量が大きいと認められた場合には、規制をいたします。

- 展示会開催の変更・中止**

 - 主催者は天変地異その他の不可抗力、その他主催者の予期し得ない原因により会期を変更、または開催を中止することがあります。主催者はこれによって生じた出展社・その他の損害に対して、責任を負いません。

- 救護**

 - 急病人、ケガ人などが発生した場合は、速やかに展示会場事務局までご連絡ください。

- 出展社間のトラブル**

 - 出展社間で生じた出展物や出展物に関する広告(公式ガイドブック、ホームページ含む)および、小間の使用に関するトラブルなどその他すべてのトラブルは、関係する出展社間で解決されるものとし、主催者および事務局は一切の責任も負わないものとします。

- 一般規定の遵守および変更**

 - 主催者はやむを得ない事情があるとき、一般規定を変更することがあります。出展社および関係者は、この一般規定を遵守しなければなりません。
 - 出展社は、本展示会の秩序維持および品位・信用の向上に協力してください。

■基本工事・基本設備

□小間の背面・側面に隣接する小間がある場合、事務局にて境界線に壁面パネル(システムパネル・白)を設置します。

□基本小間の仕様

1小間の寸法 w2,970mm(芯々) × d2,970mm(芯々)、h2,700mm
 バラベットの寸法(白色) h300mm
 社名板 w1,500mm × h200mm(1社につき1枚)
 コンセント 100V1.0kW × 1ヶ(2口)

※原則として通路に面した壁面パネルは設けません。

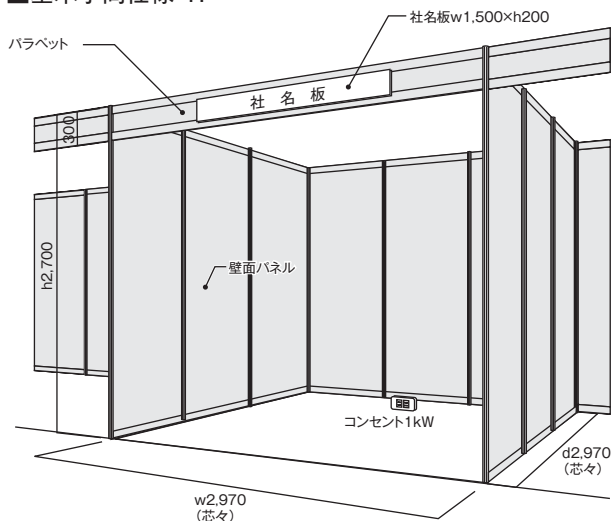
※床面カーペット、照明器具は含まれておりません。

□基本小間の装飾に関する注意事項

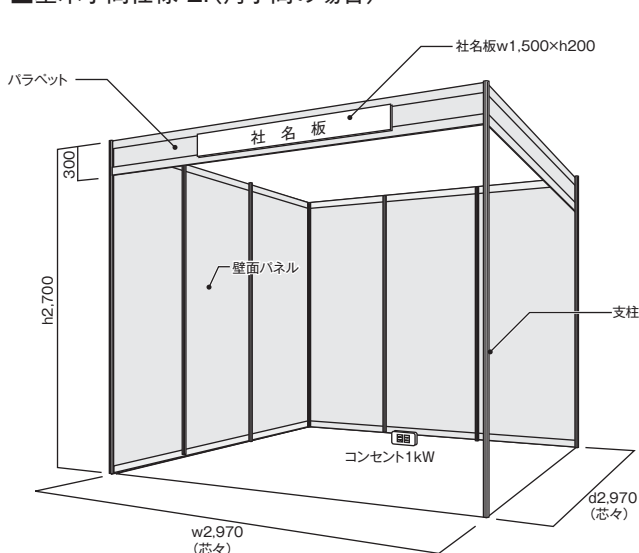
- ・壁面パネルに釘・鉋などを打つことはできません。
- ・壁面に展示ポスター・パネルなどを両面テープで貼り付けたり、カッティングシートを貼ることはできませんが、撤去時に必ず出展社において現状回復を行ってください。
 ※展示ポスター・パネルなどを壁面に設置するための吊金具は搬入時に工事事務局にて貸し出しいたします。
- ・基本小間設備への加工、切断などはできません。
- ・許可なく基本小間の仕様を変更することはできません。
- ・壁面パネルは隣接している小間と共有です。
- ・壁面パネル及びバラベットの材質、強度等により、直接出品物・装飾物などをもたせかけたり、重量物を吊り下げたりすることはできません。

□全ての出展社は、「装飾施工会社登録書(No.2)」をご記入のうえ、10月23日(金)までに(株)オープンハウス宛へ、FAXまたは郵送してください。

■基本小間仕様 1.



■基本小間仕様 2.(角小間の場合)



※基本仕様に、床面カーペット、照明器具は含まれておりません。

■展示装飾・施工に関するお問合せ先

株式会社オープンハウス
 〒108-0023 東京都港区芝浦2-16-7
 TEL.03-5730-1508 FAX.03-5730-4861

■展示物の制限について

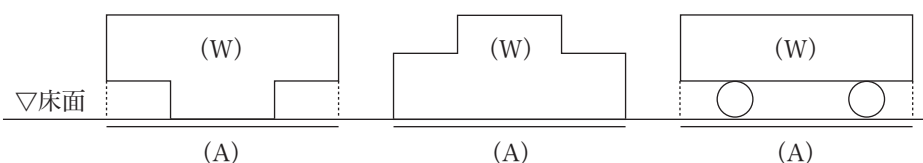
□展示物の重量制限

展示ホールでは、施設の構造上、展示に際して次に挙げる制限があります。

○展示物持込み制限

展示物単体の重量が45tを超えるものは持込みができません。

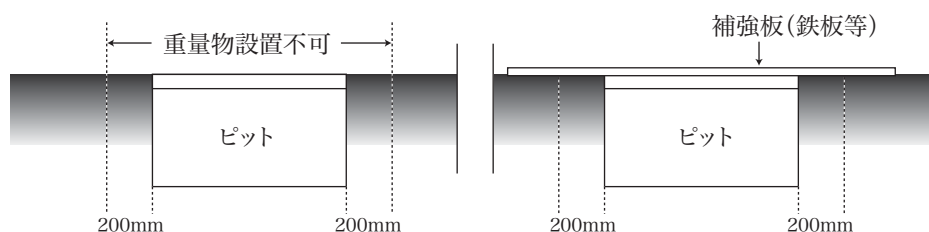
※さらに $\frac{\text{展示物単体の重量}(W)}{\text{展示物の投影面積}(A)}$ の数値が、5t/m²を超えるものは持込みができません。



□床ピット及び周辺部の荷重制限

床ピット蓋部分および、その端から200mm部分については、1点当たりの荷重が1t以上のもの、または前記 (W)/(A) の数値が1t/m²を超えるものは設置できません。やむをえず上記荷重以上の展示物を設置しなければならない場合は、ピット蓋を跨いで補強材を渡すなどの処置を行ってください。

(重量物設置の際の対処法)



■小間の設計について

□装飾の造作物(看板類、バルーンなどの浮遊物)は全て自社小間内に取めてください。

□装飾材料

装飾材料は、不燃性、準不燃性、難燃性のものを使用してください。
特にカーペット・カーテン・布製装飾物・展示用ベニヤ板などは、防災処理を施したもの(防災物品)を使用してください。

□天井構造

小間内に天井および屋根を設置することは、原則として禁止です。ただし展示目的、展示物の種類により、必要と認められる場合はこの限りではありません。
※検討中の出展社は平面図、立面図など図面を添えて(株)オープンハウスまでご相談ください。

□ストックスペースなどの確保

会場内には出展社用のストックスペースはありませんので、自社小間内にスペースを確保してください。

□装飾物の設計施工において高さ制限違反や自社小間外へのはみ出しなどが認められた場合は、事務局の改善指示に従い、速やかに是正処置を行ってください。

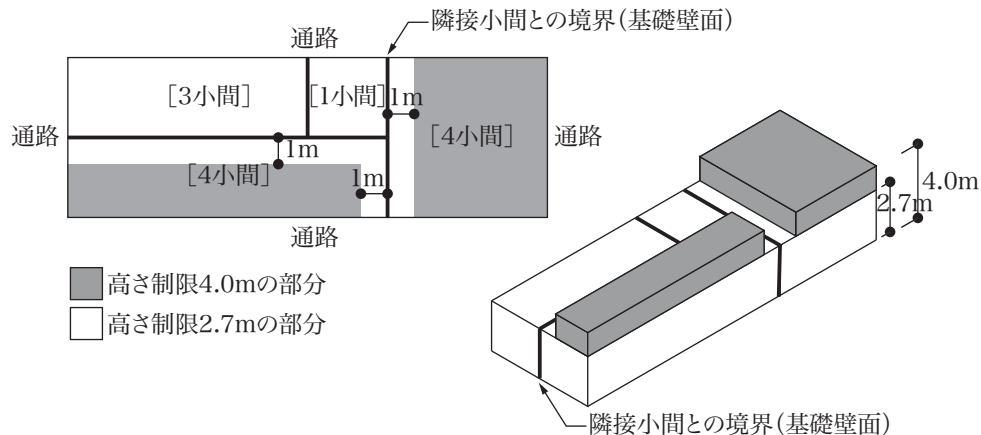
■展示装飾・設計施工に関するお問合せ先

株式会社オープンハウス
〒108-0023 東京都港区芝浦2-16-7
TEL.03-5730-1508 FAX.03-5730-4861

■小間の設計について

□装飾物の高さ制限

- ・小間数が1～3小間の場合は、装飾物の高さ制限は2.7mです。
- ・小間数が4小間以上の場合、隣接小間との境界から1mセットバックした部分に関してのみ、装飾物の高さ制限は4.0mです。

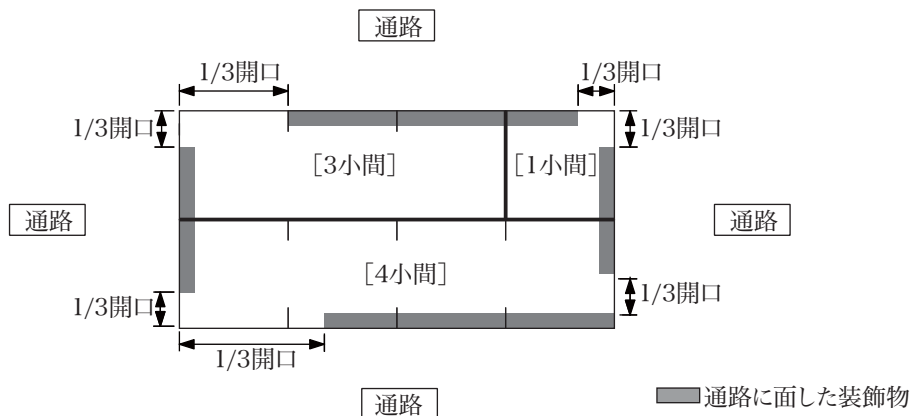


□通路に面した装飾物の制限

通路を挟んで位置する小間からの見通しに配慮し、会場通路に面した壁面を建てる場合、1辺の1/3以上を開口してください。(施工範囲は一辺の長さの合計を2/3までとしてください。)

※ただし、以下の場合はこの制限の限りではありません。

- ・会場通路から0.5m以上セットバックさせた壁面や装飾物
- ・高さが1.2m以下の展示台など装飾物
- ・パラペットなどの上部装飾物



■展示装飾・設計施工に関するお問合せ先

株式会社オープンハウス
〒108-0023 東京都港区芝浦2-16-7
TEL.03-5730-1508 FAX.03-5730-4861

■小間の施工について

- 床面への直接工作の禁止
会場内の床面については、以下の直接工作を禁止します。
 - ハツリ、堀削、ガス熔断
 - コンクリート釘又は、ドライピット鉋などの打ち込み
 - ペンキなど、塗料の直接塗装
 - 接着剤を塗布した貼付け
 - メッシュ入り弱接着性以外の両面テープの使用
 - その他、展示ホールの施設・設備を破損・汚損する恐れのある装飾材料・設備の使用および作業

- ホールインアンカーの使用
ホールインアンカーの使用を希望される場合は「アンカーボルト申請書(No.3)」にご記入のうえ、施工図面を添付し、10月23日(金)までに(株)オープンハウス宛へ、FAXまたは郵送してください。
アンカーボルトの使用にあたり、必ず事務局支給のアンカーボルト(径8mm/10mm/12mm)を使用するとともに、事務局貸与のドリルを使用し打設工事を行ってください。アンカーボルトは申請書の本数に基づき、施工日に事務局にてお渡しいたします。
アンカーボルト打設費として1本につき1,620円(税込)は各出展社の負担となります。

- アンカーボルト打設における注意点
出展社は、無届けのアンカーボルト埋め込み作業や、事務局が提示した使用条件・作業要領に違反した工事を絶対に行わないでください。
アンカーボルト打設にあたり、50mmより深い穴をあけることとピット蓋、ピット周辺部(ピット縁より200mm以内)および、目地への打設は禁止をいたします。当展示ホールは、輻射床の冷暖房システムを採用している関係上、床面コンクリート内部に冷温水パイプが設置されています。そのため、無届のアンカー埋め込み作業および事務局提示の条件を遵守していない工事は、このパイプを破損する危険性が極めて高いと想定されます。パイプ破損事故が起こると、展示ホール内には大量の漏水が発生し、当該催物の開催はもちろん、その後の催物にも多大な影響を与えることになります。
万が一事故が発生した場合は、補修費を含む相当の損害賠償請求となりますので、アンカーボルト打設における十分な注意をお願いします。

- アンカーボルトの原状回復
使用後のホールインアンカーボルトは、会期終了後、現状回復してください。頭部が床面より出ている場合は水平面までディスクサンダーで切断してください。ハンマーによる打ち込みやガス溶断、引き抜きは禁止です。撤去作業時間内に十分な原状回復がされておらず、やむなく事務局が代行した場合、原状回復に要した費用は出展社の負担となります。

- 養生
施設を棄損・汚損、または漏水する恐れのある場合は、予め養生をしてください。

- 小間造作および展示物は、地震などにより転倒・落下・移動などのないよう確実に固定、取付けをしてください。

- 会場設備・他社の装飾、および出展物などを破損した場合は、理由の如何にかかわらず原状回復をしていただきます。

- 会場施設や設備(ガラス・蛍光灯・壁・天井・床・資材・備品など)に破損があった場合は、速やかに会場内事務局へ届け出てください。

■展示装飾・設計施工に関するお問合せ先

株式会社オープンハウス
〒108-0023 東京都港区芝浦2-16-7
TEL.03-5730-1508 FAX.03-5730-4861

- 電気の供給方式

 - 電気の供給方式は以下の三種類となります。
 - ・単相 3線式 100V 50Hz
 - ・単相 2線式 200V 50Hz
 - ・三相 3線式 200V 50Hz
 - 電力供給幹線工事(一次側)
電力供給幹線工事は、事務局が主幹開閉器を出展社の指定する位置に設置します。
- 基本小間の電気設備

 - 基本電気設備は、1小間当たり1kW(100V)のコンセントを1ヶ(2口)設置します。
(基本電気設備の容量を超えた場合の追加電気工事は、各社の負担となります。)
全ての出展社は、「電気使用確認・電気工事申込書(No.4)」にご記入のうえ、10月23日(金)までに(株)オープンハウス宛へ、FAXまたは郵送してください。
- 電力供給幹線工事の費用負担

 - 電力供給幹線工事費は出展社の負担となります。
1kWごとに10,800円(税込)(単相100V・単相/三相200V)
※1小間につき1kW(100V)までの工事費は基本小間設備に含まれます。
- 電気使用料金の費用負担

 - 電気使用料金は下記の料率により出展社の負担となります。
期間中料金:1kWにつき2,700円(税込)(期間中料金)
※1小間につき1kW(100V)分までの電気使用料金は基本小間設備に含まれます。
- 電力供給開始時間

 - 11月24日(火)11:00(予定)に安全の確認が取れ次第、送電を開始します。そのため各出展社は、全ての二次側電気配線工事を11月24日(火)10:00頃までに完了させてください。
- 電力供給停止時間

 - 11月27日(金)最終日は展示会の終了後、17:15に電力供給を停止いたしますので、機器類の破損を招かぬようご注意ください。
- 照明器具申し込み

 - 小間内に照明器具を希望する場合には、「照明器具申込書(No.5)」にご記入のうえ、**10月23日(金)までに(株)オープンハウス宛へ、FAXまたは郵送してください。**
- 電気工事の注意

 - 出展社各位が行う小間内の電気工事は、必ず、経済産業大臣または都道府県知事に電気工事業の登録を行っている会社に依頼してください。
 - 電気用品取り締まり規制の適用を受ける電気用品・材料は、新品が望ましく、経済産業大臣の形式承認を受けたマーク入りの物を使用してください。
 - 配電盤や点滅ドラムスイッチは、鉄箱入りか、内面鉄張りのものを使用し、設置場所は点検、保守の行いやすい位置にしてください。
 - 照明器具や機器の配線に関しては、Fケーブル以上の電線を使用してください。
また、コードの接続には接続器を使用し、流し引きは行わないでください。
 - 小間内電気設備のスイッチには、必ず適正ヒューズを使用し、銅線などで代用しないでください。
100V照明関係の配線は、1台が15A以上に器具は1回路ごとに分岐し、その他は15A以下ごとに1回路と分岐スイッチを設けてください。
 - 白熱電灯、抵抗器等、発熱する機器は可燃材と接触したり、可燃物を熱する恐れのないようにしてください。また機器の配置は、入場者に危険のないよう十分注意してください。
 - ネオンサインは、高圧仕様で危険なため使用を禁止します。
 - 電気工事検査は、経済産業省令電気設備技術基準、および横浜市火災予防条例に照らして実施します。
- 会期中の保守

 - 会期中は電気保守要員が会場内事務局に常駐しております。
小間内の電気事故は速やかに連絡してください。
なお退館の際には、必ず小間内のメインスイッチを切ってお帰りください。
- 保護措置

 - 電気異常、事故等による停電や電圧降下のために、出展物や装置等を損傷した場合、事務局はその責任を負いません。各出展社で十分な保護対策をしてください。

■電気工事に関するお問合せ先

株式会社オープンハウス
〒108-0023 東京都港区芝浦2-16-7
TEL.03-5730-1508 FAX.03-5730-4861

設備工事、オプション装飾、清掃

MICROWAVE EXHIBITION 2015

- 圧縮空気・給排水 給排水工事、圧縮空気工事を必要とされる場合は、(株)オープンハウスまでご相談ください。
- オプション装飾 テーブル、椅子などや映像機材のレンタル品の貸し出し、床面カーペットの敷き込みやシステム部材によるオプション装飾を有償にて承ります。
巻末ページのオプション装飾カタログの中からご希望の項目を選び「オプション装飾申込書(No.6)」にご記入のうえ、10月23日(金)までに(株)オープンハウス宛へ、FAXまたは郵送してください。
- 小間内清掃 小間内清掃をご希望の出展社は「小間内清掃申込書(No.7)」にご記入のうえ、10月23日(金)までに(株)オープンハウス宛へ、FAXまたは郵送してください。
- 小間内清掃費:3,780円(税込)/1小間
○清掃の仕様:床面の掃除機がけ
※展示台、出展物などの清掃及び廃棄物の処理は行いません。
○清掃期間:11月24日(火)~11月26日(木)

■設備工事、オプション装飾、清掃に関するお問合せ先

株式会社オープンハウス
〒108-0023 東京都港区芝浦2-16-7
TEL.03-5730-1508 FAX.03-5730-4861

通信回線

MICROWAVE EXHIBITION 2015

- 通信回線 会期中の通信回線の使用を希望される出展社は「通信回線工事申込書(No.8)」に必要事項をご記入のうえ、10月23日(金)までに(株)オープンハウス宛へ、FAXまたは郵送してください。
- 光ファイバ通信
- | | |
|-----------------|--------------|
| フレッツ光ネクスト回線 共有型 | 91,800円(税込) |
| フレッツ光ネクスト回線 占有型 | 129,600円(税込) |
- 本サービスは通信速度が下り最大200Mbpsのベストエフォート型であり、最大速度を常に保証するものではありません。
○上記金額は、回線・プロバイダ・設定費込みの金額になっております。
○グローバルIPアドレスを動的に割り当てるため、固定グローバルIPアドレスは付いておりません。
○固定グローバルIPアドレスが必要な場合は、別途ご連絡ください。
- アナログ回線とデジタル回線INS64など、その他の通信サービスをご希望の出展社は、別途、パシフィコ横浜展示オペレーショングループまでご相談ください。

■通信回線に関するお問合せ先

パシフィコ横浜 展示オペレーショングループ 担当:寺内・竹内
〒220-0012 横浜市西区みなとみらい1-1-1 パシフィコ横浜展示ホール2F
TEL.045-221-2183 FAX.045-221-2184

■危険物持ち込み

□横浜市火災条例により、会場内では喫煙、裸火の持ち込み、危険物等の持ち込みは禁止されています。ただし、危険物持ち込みについては、業務上やむを得ない場合、事前に所轄消防署長に申請を行い、禁止行為解除承認を受けることができます。

下記の危険物を会場に持ち込む場合、「危険物持込許可申請書(No.9)」に必要事項をご記入のうえ、展示物のカタログ2部と施工図面を1部同封して、10月23日(金)までに、(株)オープンハウス宛へ、FAXまたは郵送してください。

※期日までにお申し込みのない場合、危険物持ち込みの禁止行為解除を受けることができません。

□危険物の種類(第4類)

- ・第1石油類 ガソリン、シンナー
- ・第2石油類 灯油、軽油
- ・第3石油類 A重油、マシン油
- ・第4石油類 スピンドル油、ギヤ油、潤滑油、作動油
- ・動植物油類 変性アルコール、食用油
- ・その他 スプレー類、テレピン油、ベンゾール、クロールエンオイル、濃硫酸、フロンガス、炭酸ガス、アルゴンガス、大量のマッチ、セルロイド類、アンモニア、印刷機等のインク洗浄液、機械に内蔵されている潤滑油など

■消防上の注意事項

□爆発物(高圧ガスボンベ、火薬類など)に該当するものは、展示できません。また、事務局および所轄消防署長が安全を確保できないと判断した場合にも、許可できません。

□法令に基づき、会場に設けられた非常口、消火器、喫煙所、火災警報装置、また、これらの操作に必要なスペースなどをふさいだり、隠したり、移動することは禁止されています。

□展示用の施設や工作物のうち、来場者を収容するものを採用する場合は、強度を十分考慮し、転倒や転落の危険がない構造にしてください。

□30人以上収容可能な展示場は、消防法令により防火管理者の選任が必要です。開催期間中、出展各社は、選出された防火管理者の火災予防上の指示にしたがってください。

□小間内に危険物を持ち込む出展社は、十分な安全措置を施してください。
なお消防法により、こうした場合、小間内には消火器の設置と表示が義務づけられています。

□小間装飾、電気工事等の際には、各項目の注意事項を厳守し、充分安全を心掛けてください。

□搬入日および開催日に、所轄消防署の査察検査が行われます。不適合とみなされた場合は、消防当局から展示内容や設計の変更を命ぜられます。

■危険物に関するお問合せ先

株式会社オープンハウス
〒108-0023 東京都港区芝浦2-16-7
TEL.03-5730-1508 FAX.03-5730-4861

■ 広報宣伝

- 展示会開催にあたり、官公庁をはじめとする主要報道機関に対し、あらかじめ事務局広報担当より基本情報を提供します。
また来場促進にむけ、下記の宣伝広告活動の展開を予定しております。
出展各社へ展示会の問い合わせが生じた場合はご協力をお願いいたします。

雑誌

電子情報通信学会誌、日経エレクトロニクス(日経BP社)、RFワールド(CQ出版)、NEP(New Electronic Products)、Microwave Journal、電磁環境工学情報EMC、Interference Technology Japanなどの媒体に関連案内を掲載予定。

ポスター(B2サイズ)

官公庁、各国大使館、理工系大学、各出展社の他、マイクロ波関連企業に配布。

メール配信

主催者所有のメーリングリスト(約30,000件)へのメールマガジン定期配信。

プレスリリース

全国の新聞社、テレビ局、WEBニュースサイトなどの各種メディアに対して、プレスリリースを配信予定。

【パブリシティー及び取材協力のお願ひ】

事務局では、テレビ・雑誌・新聞等のマスコミ各社、関係各省庁・団体、在日各国公館などに対してニュースリリースを配信。パブリシティー展開を広げるにあたり、取材依頼に対して積極的に協力を行っております。出展各社に対しても、取材・記事提供・広告出稿依頼などの要請があるかと存じますが、可能な範囲内でのご協力をお願いいたします。

展示会案内状(ダイレクトメール用フライヤー)

事務局より「展示会案内状」と「封筒」のセットを出展社に無料配布いたします。
PR用として積極的にご利用ください。

案内状と封筒をご希望の出展社は、「展示会案内状申込書(No.10)」に希望枚数等の必要事項をご記入のうえ、9月18日(金)までに「マイクロウェーブ展2015事務局」宛へ、FAXまたは郵送してください。

※数に限りがある関係上、枚数を調整させていただくことがあります。

※発送開始は10月中旬頃を予定しています。

ガイドブック

出展社紹介、出展内容、取扱製品一覧表等の基本情報、各出展社から頂く原稿をもとに資料価値の高いガイドブックを作成しますので、**9月11日(金)までにガイドブック原稿を事務局へ提出してください。**なお、原稿が未提出の場合、ガイドブックおよびホームページに企業情報が掲載されませんので、あらかじめご了承ください。

ホームページ

MWE 2015 マイクロウェーブ展のホームページ上(<http://www.apmc-mwe.org/>)にガイドブックと同じ内容の出展社情報を掲載いたします。

■ 出展企業セミナー

- 当展示会では出展各社が主体となり、出展品と同一領域にある新技術や新製品に関する発表を無料で行える場として、出展企業セミナーを開催します。

■ ワークショップ

- アネックスホールと展示ホール内の特設会場において、内外の一流研究者が先端技術の発表を行う「ワークショップ」、マイクロ波工学の初学者のための「基礎講座」と「入門講座」を開催いたします。

■ 出展社レセプション

- 出展社各位の懇親の場として、11月26日(木)夕方、出展社レセプションを開催いたします。詳細は別途ご案内いたします。

■ ソフトドリンク無料券

- 期間中、展示ホールD内で使用できるソフトドリンク無料券を各出展社に規定枚数配布いたします。詳細は別途ご案内いたします。

■ その他注意事項

- やむを得ない事態が発生した場合、本マニュアルの一部を変更することがあります。変更された内容は、速やかに出展社にお知らせいたします。

■ 展示会全体に関するお問い合わせ、ガイドブック原稿の提出先

MWE 2015/ マイクロウェーブ展2015事務局 / 株式会社リアルコミュニケーションズ
〒270-0034 松戸市新松戸1-409 新松戸Sビル3F
TEL.047-309-3616 FAX.047-309-3617

■共通飲食券

展示会場となるパシフィコ横浜では、展示ホール内やみなとみらい21地区及び隣接するポートサイド地区(横浜駅東口)の加盟飲食店で使用できる「みなとみらい21共通飲食券」を販売しております。1シート1,000円(250円券の4枚綴り)で地区内の指定店舗にてご利用になれます。**ご希望の出展社は「共通飲食券申込書(No.11)」に必要事項をご記入のうえ、10月23日(金)までに「パシフィコ横浜 ビジネス&サービスセンター」宛へ、FAXまたは郵送してください。**

□共通飲食券について

- ・1シート 1,000円(250円券の4枚綴り) シート単位での販売となります。
- ・有効期限は券面に記載されております。(最大6ヶ月)
- ・釣銭は支払われませんので、端数は現金にてお支払いください。

□利用可能店舗

みなとみらい地区および隣接するポートサイド地区の加盟飲食店 約190店舗でご利用になれます。加盟店には「みなとみらい21共通飲食券取扱店」の表示を店頭に掲示しています。
※取扱店舗の詳細は以下のURLよりご確認ください。
<http://www.pacifico.co.jp/promoter/support/sp06.html>

□購入方法

○お振込の場合(事前販売のみ)

- (1)「申込書」(別紙)を提出期限までにFAXまたは郵送にてパシフィコ横浜ビジネス&サービスセンターにご提出ください。
- (2)「申込書」受領後、「請求書」をご郵送いたします。
- (3)指定の金融機関に必ず指定日までにお振込みください。
※振込指定期日までにご入金がない場合は、キャンセルと判断させていただきます。
- (4)ご入金を確認でき次第「飲食券」「精算依頼書」を宅配にてお送りします。
※領収証はお振込みいただいた際の「振込金受取書」にかえさせていただきます。領収証の発行はいたしませんのでご了承ください。

○現金でご購入の場合(事前販売、当日販売)

販売窓口は、パシフィコ横浜展示ホール2Fコンコースにあるビジネス&サービスセンターとなります。(ビジネス&サービスセンター 展示ホール2Fコンコース TEL 045-222-1034 9:00~18:00 不定休)お支払い方法は現金のみの取扱いとし、クレジット精算はご利用になれません。

□精算方法

展示会終了後に未使用の飲食券がある場合、申込社(者)に限り払戻精算をすることができます。(未使用飲食券は1,000円以上より、250円券単位で払戻清算を受付いたします。)
「精算依頼書」に必要事項をご記入のうえ、未使用飲食券を同封して、展示会終了後、2週間以内にパシフィコ横浜 ビジネス&サービスセンターまでご郵送ください。「精算依頼書」を受け取り後、2週間以内に、申込者指定の銀行口座に払戻金額をお振込みし、領収書をご郵送いたします。なお振込手数料は申込者のご負担となりますのでご了承ください。

※現金での払戻は行いません。また申込者と口座名義が異なる場合は払戻ができませんのでご注意ください。

■共通飲食券に関するお問合せ先

パシフィコ横浜 ビジネス&サービスセンター
〒220-0012 横浜市西区みなとみらい1-1-1 パシフィコ横浜 展示ホール2F
TEL.045-222-1034 FAX.045-222-1082

■弁当申込み

会期中、お弁当・お飲物の事前予約をご希望の場合には、「弁当申込書(No.12)」に必要事項をご記入のうえ、11月13日(金)までに(株)神奈川クッキングサービスセンター宛へFAXまたは郵送してください。

メニュー

下記のメニューは一例で、日替りとなっています。詳細内容については直接、神奈川クッキングサービスセンターまでお問い合わせください。

11月24日(火)

洋風弁当(紙パックお茶付き) 金額 800円(税込み)

(ハンバーグパスタ添え・エビフライ・フライドチキン・ポテトフライ・白身魚のエスカベッシュ・漬物・白飯)

11月25日(水)

和風弁当(紙パックお茶付き) 金額 800円(税込み)

(鮭塩焼き・若鶏照焼き・牛タンコロッケ・肉詰め椎茸・かにかま・野菜の煮物きのこあんかけ・きんぴらごぼう・漬物・白飯)

11月26日(木)

中華風弁当(紙パックお茶付き) 金額 800円(税込み)

(チンジャオロース・春巻き・シュウマイ・肉団子・油淋鶏サラダ仕立て・ザーサイ・白飯)

11月27日(金)

幕の内弁当(紙パックお茶付き) 金額 800円(税込み)

(焼き鯖・厚焼玉子・赤小板・つくね串・ひとくちカツ・舞茸天婦羅・酢バス・がんもと野菜の煮物・ひじき煮・漬物・白飯)

※仕入れの都合によりメニュー内容を変更する場合があります。

※価格には消費税が含まれています。

※その他のドリンクをご希望の方は、別途お問い合わせください。

お申込み、受渡し方法

お弁当をお申し込みの出展社には、当日の10:30～11:50の間に展示小間までお届けいたします。

なお、数量の変更は、該当日の3日前(日曜・祝日を除く)までにお問い合わせください。

代金のお支払い

申込み最終日のお弁当引渡し時に領収証と引換えに現金または食券にてお支払いいただきます。

また、振込みをご希望の場合は、請求書を発行いたしますので、指定の金融機関に必ず指定日までに代金をお振り込みください。

■弁当に関するお問合せ先

株式会社神奈川クッキングサービスセンター 担当:須田・竹原

〒221-0036 横浜市神奈川区千若町1-3

TEL.045-594-6340 FAX.045-594-6371

諸届申込書一覧表

MICROWAVE EXHIBITION 2015

- 書類提出についてのお願い
- 各書類は、提出期限を厳守してください。
遅れた場合、受けられない場合もあります。
 - 提出の際には、自社控用のコピーを必ず保管してください。
 - 書類提出後の内容変更は、各提出先に連絡し、訂正のうえ、再提出してください。
ただし、提出期間経過後の変更は、受けられない場合もあります。

No.	提出書類	対象者	参照頁	提出期限	提出先
1	出展社・作業員バッチ申込書	全出展社	5ページ	10月23日 (金)	株式会社オープンハウス /マイクロウェーブ展工事事務局 〒108-0023 東京都港区芝浦2-16-7 TEL 03-5730-1508 FAX 03-5730-4861 E-MAIL mwe@awavillage.co.jp
2	装飾施工会社登録書	全出展社	10ページ		
3	アンカーボルト申請書	希望出展社	13ページ		
4	電気使用確認・電気工事申込書	全出展社	14ページ		
5	照明器具申込書	希望出展社	14ページ		
6	オプション装飾申込書	希望出展社	15ページ		
7	小間内清掃申込書	希望出展社	15ページ		
8	通信回線工事申込書	希望出展社	15ページ		
9	危険物持込許可申請書	希望出展社	16ページ		
10	展示会案内状申込書	希望出展社	17ページ	9月18日 (金)	MWE 2015 / マイクロウェーブ展2015事務局 /株式会社リアルコミュニケーションズ 〒270-0034 松戸市新松戸1-409 新松戸Sビル3F TEL 047-309-3616 FAX 047-309-3617 E-MAIL mweapmc@io.ocn.ne.jp
11	共通飲食券申込書	希望出展社	18ページ	10月23日 (金)	パシフィコ横浜 ビジネス&サービスセンター 〒220-0012 横浜市西区みなとみらい1-1-1 パシフィコ横浜 展示ホール2F TEL 045-222-1034 FAX 045-222-1082
12	弁当申込書	希望出展社	19ページ	11月13日 (金)	株式会社神奈川クッキングサービスセンター 担当:須田・竹原 〒221-0036 横浜市神奈川区千若町1-3 TEL 045-594-6340 FAX 045-594-6371